

**T.C.  
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ**



**MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**

**2021 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Güre Yerleşkesi, Merkez/GİRESUN**

**OCAK – 2022**

## 2021 Yılı Kalite İç Değerlendirme Raporu

### GİRESUN ÜNİVERSİTESİ->MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

#### BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

##### Genel Bilgiler

##### İletişim Bilgileri

**Adı-Soyadı: Prof. Dr. Mustafa TÜRKMEN**

Görevi: Dekan

İş Tel: 0454 3101741

Fax: 0454 3101745

E-posta: [mustafa.turkmen@giresun.edu.tr](mailto:mustafa.turkmen@giresun.edu.tr)

**Adı-Soyadı: Doç. Dr. Erkan KALIPCI**

Görevi: Dekan Yardımcısı

İş Tel: 0454 3101743

Fax: 0454 3101745

E-posta: [erkan.kalipci@giresun.edu.tr](mailto:erkan.kalipci@giresun.edu.tr)

**Adı-Soyadı: Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ali DERELİ**

Görevi: Dekan Yardımcısı

İş Tel: 0454 3101744

Fax: 0454 3101745

E-posta: [mehmet.dereli@giresun.edu.tr](mailto:mehmet.dereli@giresun.edu.tr)

**Adı-Soyadı: Bahtiyar MIHCI**

Görevi: Fakülte Sekreteri

İş Tel: 0454 3101742

Fax: 0454 3101745

E-posta: [bahtiyar.mihci@giresun.edu.tr](mailto:bahtiyar.mihci@giresun.edu.tr)

Birimin Web Adresi: <https://muhendislik.giresun.edu.tr/>

### Tarihsel Gelişimi

Giresun Üniversitesi Mühendislik Fakültesinin kuruluşu Fakültemizin kuruluşu, 15.04.2011 tarihinde 27906 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan ve Millî Eğitim Bakanlığı’nın teklif yazıları üzerine 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre Bakanlar Kurulunca 04.04.2011 tarihinde kararlaştırılıp, 04.04.2011 tarihli ve 2011/1595 sayılı kararnamenin ekinde yayımlanmıştır. 17 Mart 2006 tarihinde Giresun Üniversitesinin kurulmasından 5 yıl sonra kurulan Mühendislik Fakültesi eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Fakültenin 2020-2021 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Türk ve yabancı uyruklu öğrenci, akademik ve idari personel sayıları, alt yapı durumu ve benzeri güncel bilgilerine “[YÖK İstatistikleri](#)nden” ulaşılabileceği gibi fakültenin “[Resmî İnternet Sitesi Sayılarla Fakültemiz](#)“ sekmesinden de ulaşılabilir.

### Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Giresun Üniversitesi Mühendislik Fakültesinin misyon, vizyon, değer ve stratejik hedefleri Fakülte Dekanlığının 28.03.2018 Tarih ve 62357867-000-E.17497 Sayılı Yazısı gereğince 05.04.2018 tarihinde fakülte toplantı salonunda düzenlenen 2018/03 Sayılı Fakülte Kurulunda tartışılarak oybirliği ile belirlenmiştir. ”[Mühendislik Fakültesinin Misyon, Vizyon ve Değerleri](#)” fakültenin web sayfasından iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır. Aşağıda misyon, vizyon ve değerler Tablo 1’de sunulmaktadır.

Tablo 1. Mühendislik Fakültesi Misyon, Vizyon, Değer ve Stratejik Hedefleri

MİSYONUMUZ	VİZYONUMUZ	DEĞERLERİMİZ	STRATEJİK HEDEFLERİMİZ
- Evrensel niteliklere sahip eleman yetiştirmek. - Üniversiteyi ve bilgi toplumunu ileriye taşıyacak niteliklere sahip araştırmacılar yetiştirmek, - Ülke ihtiyaçları doğrultusunda, mevcut duruma ve olabilecek gelişmelere çabuk uyum sağlayabilecek mezunlar vermek, - Bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar düzeyinde hayat standardının yükselmesine katkı	- Ulusal ve uluslararası düzeyde gelişmiş ve kurumsal kültürü olan nitelikli fakülteler ile eşdeğer bir araştırma kurumu olmak, araştırma ve geliştirme etkinliklerinin kalitesine öncelik veren bilim insanları önderliğinde evrensel hizmet sunabilmek. - Karadeniz Bölgesi yanında Karadeniz Havzası’nın bilimsel bakımından söz sahibi bir bilim merkezi haline gelmek.	-Ulusal değerlere bağlılık, <ul style="list-style-type: none"><li>Atatürk İlkeleri ve İnkılapları doğrultusunda Atatürk milliyetçiliğine bağlılık,</li><li>Öz saygı ve insana saygı,</li><li>Hoşgörü,</li><li>Emeğe saygı ve başarıyı takdir,</li><li>Açıklık ve doğruluk,</li><li>İnsan kaynaklarımıza güven,</li></ul> - Yasa, yönetmelik ve kurumsal	-Eğitim-öğretim kalitesini geliştirerek ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli mühendisler yetiştirmek, -Nitelikli bilimsel araştırma ve proje sayısını arttırmak, -Üniversitemizin toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetlerine katkı sağlamak

<p>bulunmak bölge ve dünya gerçeklerine duyarlı üretici bireyler yetiştirmek suretiyle toplumsal gelişmeye katkı sağlamak,</p> <p>- Bilimsel faaliyetler içerisinde aktif bir biçimde yer alarak bilim insanları arasındaki iletişimin ve işbirliğinin güçlenmesine katkıda bulunmak.</p> <p>- Mesleki olarak çağı yakalamış, zorluklar karşısında mühendislik bilgi ve yaklaşımlarını kullanabilen, aldığı teorik bilgiyi uygulama becerisine sahip, alanında etkin ve yetkin mühendisler yetiştirmek,</p> <p>- Atatürk İlkelerini ve bu bağlamda Anayasa'nın belirlediği temel ilkeleri özümsemiş, ulusal yurttaş ve evrensel dünya insanı niteliği kazanmış, bilgi, yeterlilik, iletişim ve etkileşim becerisine sahip kültür, sanat ve doğaya değer veren bireyler yetiştirmek.</p> <p>- Giresun Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, öğrenme sorumluluğu taşıyan, kendini sürekli yenileyen,</p>		<p>düzenlemelere uygunluk,</p> <p>- Görev bilinci ve sorumluluğu,</p> <p>- Doğaya saygı,</p> <p>- Niteliğin nicelikten üstün olduğunu benimseme,</p> <p>- Bireylerin inisiyatif kullanması,</p> <p>- Alçak gönüllülük,</p> <p>- Kaliteyi bir yaşam tarzı olarak benimseme,</p> <p>- Değişime açık ve sürekli gelişmeden yana olma,</p> <p>- Katılımcı ve paylaşımcı olma,</p> <p>- Kurumunu benimseme ve temsil etme,</p> <p>- Demokratik tutum ve davranışları özümseyen</p> <p>-Öğrenci merkezli eğitim anlayışı,</p> <p>- Yaratıcılık ve üretkenlik,</p> <p>- Paylaşım, dayanışma ve sorun çözümede bireyler ve birimler arasında etkili iletişim,</p> <p>-Öğrenen organizasyon olmayı ve bilgiyi</p>	
--	--	--	--

<p>multidisipliner çalışan, düşünce ve çözüm üretme yeteneği gelişmiş, insanlığın önceliklerine değer veren, modern bilime aşına, meslek etiği ile donatılmış, medeni ve lider mühendisler yetiştirmeyi hedeflemektedir.</p> <p>- Kültürel değerlerimizi özümsemiş, çevre ve evrensel insanlık değerlerine saygılı, toplumun sorunlarına yaratıcı çözümler üreten genç mühendislerin yetiştirilmesi temel felsefemizdir.</p> <p>- Bilimsel araştırma/geliştirmeye ağırlık veren ve öğrencilerin “tercih edilen mezun” olmalarını sağlayacak sorun çözebilme, özgün düşünebilme ve yaratıcı olabilme becerilerini kazandıracak programlarıyla farklı ve üstün bir eğitim olanağı sağlamak temel amaçlarımızdandır.</p>		<p>paylaşmayı ilke edinme,</p> <p>-Hizmet sunduğumuz kişi ve kurumların memnuniyetini ön plânda tutma,</p> <p>-Şikâyet etmek yerine çözüm üretme ve uygulama,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toplumsal, kültürel ve sanatsal duyarlılık,</li> <li>• Adalet ve özgürlükten yana olma,</li> <li>• Ahlâkî değerlere bağlılık,</li> <li>• Bilimsellik</li> </ul>	
---	--	--	--

Üniversitemizin “[2020-2024 Stratejik Planında](#)” Misyonu; “millî ve evrensel değerler ışığında, ülkemizin stratejik hedefleri doğrultusunda eğitim, bilim, sanat ve kültür alanlarında tüm çalışanlarının katılım ve destekleriyle çağdaş bilgi teknolojileri ve altyapı donanımlarını kullanarak; öz güveni yüksek, araştırmacı, girişimci ve çözüm üreten bireyler yetiştirmek; sosyal, kültürel ve ekonomik değerleri öne çıkararak yerel, bölgesel ve ulusal kalkınmaya, insan yaşamına, çevreye ve doğaya sürdürülebilir katkılar sunmak” (s. 8); Vizyonu; “çağdaş ve yenilikçi bilgi üretimine ulusal ve uluslararası düzeyde katkı sunabilen, bölgesinde birinci

sırada tercih edilen uluslararası öneme sahip bir üniversite olmak” (s. 8), Stratejik Amaçları; “eğitim öğretim faaliyetlerini güçlendirmek, kalite güvence sistemi çerçevesinde kurumsal kapasiteyi güçlendirmek, bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini güçlendirmek, toplumsal katkı sağlayacak hizmet ve ürünleri desteklemek, fiziki mekân ve teknolojik altyapıyı geliştirmek” (s. 9) olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, stratejik planda yer alan üniversitemiz misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri ile fakültemizin misyon-vizyon ve stratejik hedeflerinin örtüştüğü ve birbirlerini desteklediği görülmektedir (bkz. Tablo 1).

#### **Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**

Giresun Üniversitesi Mühendislik Fakültesinin akademik teşkilat yapısı içerisinde 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla 11 bölüm (Bilgisayar Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Enerji Sistemleri Mühendisliği, Genetik ve Biyomühendislik, Gıda Mühendisliği, Harita Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Temel Mühendislik Bilimleri) bulunmaktadır. Hâlihazırda bu bölümlerin sekizinde aktif olarak öğrenci bulunmaktadır. Harita Mühendisliği Bölümü Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Mühendislik Programlarında eğitim-öğretime başlayabilmek ve sürdürebilmek için asgari koşulları (4 Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi) sağlayıp öğrenci alımı için başvuruda bulunmuştur. Endüstri Mühendisliği Bölümü ise ilgili asgari koşulu henüz sağlayamayıp (halihazırda 3 Öğretim Üyesi bulunmaktadır) öğrenci alımı için başvuruda bulunamamıştır. Son olarak, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.06.2021 tarihli ve 43989 sayılı yazısına istinaden, fakültemiz bünyesinde Temel Mühendislik Bilimleri Bölümü de kurulmuş olup henüz öğretim elemanı bulunmamaktadır ve öğrenci alımı yapılamamaktadır. Fakültemizde verilen eğitim-öğretim hizmetleri güz ve bahar dönemi olmak üzere iki dönemden ibarettir. Her bir dönem on dört hafta olup, fakültemizde öğrencilerin ders başarılarının belirlenmesinde doğrudan dönüşüm sistemi ve nihai harfli notla geçme sistemi uygulanmaktadır.

#### **Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri**

Fakültemizde eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetler üniversitenin Güre Yerleşkesinde Mühendislik Fakültesi için ayrılan binada (derslikler, laboratuvarlar, uygulama odaları, salonlar, amfiler vb.) yürütülmektedir. Fakültemizde henüz bir Ar-Ge birimi tesis edilmemiş olup, bu husus fakültemizin gelişmeye açık yönüdür.

#### **Birimin Organizasyon Yapısı**

Fakültemizin organizasyon şeması iç ve dış paydaşlarının inhası üzerinden “[web sitesinde](#)”, “[Yönetim](#)” sekmesi başlığı altında verilen alt sekmeler vasıtasıyla, kurumsal yapıya ait iş ve işlemler için “[İş Akış Süreçleri ve Şemaları](#)” yine “Fakülte” sekmesi başlığı altından kamuoyu ile paylaşılmıştır.

#### **İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar**

Fakültemizin kalite süreçlerinin geliştirilmesi, denetimi ve iyileştirmesi faaliyetlerini yürütmek üzere “**Akreditasyon ve Kalite Komisyonu**” kurulmuş olup, bu komisyonun yapmış olduğu toplantılar ile Fakültemizin 2020 yılı faaliyetlerini kapsayan raporunu hazırlamış, 2020 yılında “[Birim İç Değerlendirme Raporu](#)” hazırlanmış, bu rapor Fakültenin “İç Kontrol” sekmesi başlığı altında verilen alt sekmeler vasıtasıyla “[web sitesi](#)” üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Fakültemizin 2020 yılı faaliyetlerini içeren öz değerlendirme

çalışması tamamlanamadığından, ilgili yılda Birim Akreditasyon ve Kalite Komisyonu tarafından bir iyileştirme çalışması gerçekleştirilememiştir. İzleyen yılda 06.01.2020 Tarihinde [“Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünün”](#) kurulması ile üniversitemiz genelinde akreditasyon, akademik değerlendirme ve kalite çalışmaları yeniden ivme kazanmıştır. Bu bağlamda Akreditasyon Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan 30.12.2020 Tarih ve 193-11 Sayılı Üniversitemiz Senato Toplantısında kabul edilen [“Birim Kalite Komisyonları Yönergesi”](#)nin dördüncü maddesi gereğince fakültemizde yeni bir “Birim Kalite Komisyonu” oluşturulmuştur (Ek-1.7.A). İlgili komisyon aracılığı ile iyileştirmeye dönük faaliyetlerin bir plan dâhilinde yapılması amaçlanmaktadır. Bu fakültemizin güçlendirmeye açık yönlerinden birisidir.

#### **Kanıtlar**

[1.7.A \(Birim Kalite Komisyonu Üyeleri\).pdf](#)

## **LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

Giresun Üniversitesinin Yönetim Sistemi Politikası; “kurumsal bilgi üretimini ve kullanımını, kalite güvencesi sistemlerini destekleyen bilgi yönetim sistemi ve uygulamaları aracılığıyla yönetimin etkinliği, hesap verebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme hususlarını dikkate alarak etkili bir şekilde yürütmektedir. Bu doğrultuda tüm kaynaklarının etkinlik ve verimlilik odaklı kullanılmasındaki süreçleri titizlikle izleyen, kurumsal bilginin korunmasını ve güvenilirliğini güvence altına alan bir yönetim sistemi politikasını benimsemektedir” ifadesi ile belirlenmiş ve ilgili politika [“Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü”](#)nün web sitesi üzerinden kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır (Ek-E.1.1.A). Giresun Üniversitesi Mühendislik Fakültesi de bu politikayı “Yönetim Sistemi Politikası” olarak benimsemiştir.

Fakültemiz [“2020 Yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu”](#)nda da ifade edildiği gibi, Fakültemizin yönetim sistematığı 2547 sayılı [“Yükseköğretim Kanunu”](#) ve [“Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği”](#) hükümleri gereğince oluşturulmuştur. Kurum organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Fakülte yöneticileri ise dekan, dekan yardımcıları, bölüm başkanları, ana bilim dalı başkanları ve fakülte sekreteridir. Fakültemizin yönetim ve idari yapılanmasını gösteren ilgili [“organizasyon şeması”](#) Fakültemizin web sayfasında [“İç Kontrol Teşkilat Şeması”](#) başlığı altında kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır. Yine mezkûr şema ile ilgili görev tanımları ve iş akış şemaları, 2547 Sayılı [“Yükseköğretim Kanunu”](#) ve [“Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği”](#) hükümleri gereğince tespit edilmiş olup, ilgili [“görev tanımları”](#) da Fakültemizin web sayfasında [“İç Kontrol Görev Dağılımları”](#) başlığı altında iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır.

#### **Kanıtlar**

[B.1.1.A.pdf](#)

#### **A.1.2. Liderlik**

Altbaşlıklar 1.7 ve A.1.2’de, ilgili mevzuatlar gereğince fakültemizin kalite süreçleri açısından gelişim, denetim ve iyileştirme faaliyetlerini yürüten ve denetleyen “Akreditasyon ve Kalite Komisyonu” kurulduğuna vurgu yapılmış, bu komisyonun 2019 yılının ikinci yarısından itibaren işlevselliğini yitirdiğine de atıfta bulunularak 30.12.2020 tarih ve 193-11 sayılı Üniversitemiz Senato Toplantısında kabul edilen “[Birim Kalite Komisyonları Yönergesi](#)”nin dördüncü maddesi gereğince görevleri tanımlanan, Fakültemizde yeni bir “[Birim Kalite Komisyonu](#)” oluşturulduğu ifade edilmişti. Bu süreç fakültemizde 2018 yılından itibaren bir kalite kültürü ve ikliminin tesis edilmeye çalışıldığının göstergesidir. Üniversitemizin Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörü ve Birimimiz Kalite Komisyonu Başkanının Fakültemiz Dekanı olması nedeniyle, fakültemizde 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz dönemi itibarıyla hem üniversite hem de fakülte genelinde koordineli kalite çalışmalarının yeniden hız kazanması sağlanmıştır.

#### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

2020 yılı değerlendirme döneminden itibaren eğitim odaklı fakülteden araştırma odaklılığadönüşüm çalışmalarının, 2021 yılı plan döneminde de sürdürülmesi ve hızlandırılması için özellikle araştırma merkezleri altyapısının güçlendirilmesi, öncelikli alanlarda yenilikçi bilimsel araştırmaların desteklenmesi, lisansüstü öğrenci sayısının artırılması, bilimsel projelerde lisansüstü ve doktora sonrası araştırmacı istihdamı ile ulusal ve uluslararası fonlardan daha fazla kaynak alıcı projelerin yapılması çalışmalarına ağırlık verilmesi planlanmaktadır.

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

“[Fakültemiz 2020 Yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu](#)” Alt başlık A.3.1’de bahsedilen, öğrenci temsilcisi seçimi yapılarak iç paydaşlarımızdan olan öğrencilerimizin de kalite süreçlerine katılım göstermelerinin sağlanması hedefi, 21.11.2021 tarihinde gerçekleştirilen Fakültemiz Öğrenci Temsilcisi Seçiminin akabinde Dekanlığımızın 18.11.2021 tarihli ve 57732 sayılı yazısıyla (Ek-A.3.1.B) gerçekleştirilmiştir. Fakültemizde ders memnuniyet anketleri henüz uygulanmamakla birlikte 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde kurulan “[Ölçme Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Komisyonu](#)”nun çalışmaları ile bu türden anketlerin yapılması da kısa vadeli hedefler arasında yer almaktadır.

Yine üniversitemizin kalite politikaları gereği üniversitemiz geneli fakültemiz özelinde “[Ünupa Öğrenci Bilgi Sistemi](#)”, “[Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi](#)”, “[Akademik Bilgi Veri Yönetim Sistemi](#)”, “[BAP Proje Yönetim Sistemi](#)”, “[GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi](#)”, “[Kütüphane Dijital Arşiv Yönetimi](#)” gibi çeşitli tür ve derecede işlevi olan bilgi yönetim sistemi mekanizmaları ihdas edilmiş olup bu mekanizmalar aracılığı ile yapılan her türlü iş ve eylemler, gerek Fakültemiz akademik-idari personeli ve gerekse de öğrencilerimiz tarafından ilgili yasal mevzuat ve uygulamalar çerçevesinde yerine getirilmektedir. Bu yasal mevzuatlara “[Üniversitemiz 2019 Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)”nda yer verilmiştir.

Fakültemiz web sayfasındaki “[İletişim](#)” sekmesinde yer alan e-posta adresi ile ([muhendislik@giresun.edu.tr](mailto:muhendislik@giresun.edu.tr)) tüm öğrencilerimiz her türlü şikâyet, talep ve önerilerini fakülte yönetimi ile paylaşabilmektedirler. COVID-19 salgını nedeniyle uzaktan eğitime geçtiğimiz dönemde de öğretim elemanlarımız öğrencilerimizden resmi e-mail adreslerine (@giresun.edu.tr) öğrencilerinin elektronik posta ile ilettikleri taleplerine de dönüş sağlamışlardır.



## Kanıtlar

[Ek-A.3.1.B.pdf](#)

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İç ve dış paydaşlarımıza karşı olan sorumluluk ve şeffaf yönetim anlayışımız gereği, Fakültemiz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin güncel verileri, “Fakülte, Yönetim, Akademik, Akreditasyon ve Kalite, Personel İşleri, Öğrenci İşleri, DİMER” ana sekmeleri ve bu sekmelere bağlı alt sekmeler halinde kurumsal web sitemiz üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu paylaşım ile iç ve dış paydaşlarımızın kurumumuza ait güncel bilgi ve verilere kolaylıkla ulaşımına imkân ve olanak verilmektedir. Kamuoyuyla paylaşılan bilgilerin doğruluğu ve güncelliği; birimlerimiz/bölümlerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyonu sağlayan EBYS (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi) sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Bu raporun ilgili kısımlarında defaatle dile getirildiği gibi Fakültemizde şeffaflık ve hesap verilebilirlik adına öğrenci, akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketleri de uygulanmakta ve sonuçları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemiz, temel hedefleri doğrultusunda “Evrensel niteliklere sahip mühendisler” yetiştiren bir kurum olması nedeniyle ana misyonunun “öğrenme sorumluluğu taşıyan, kendini sürekli yenileyen, multidisipliner çalışan, düşünce ve çözüm üretme yeteneği gelişmiş, insanlığın önceliklerine değer veren, modern bilime aşına, meslek etiği ile donatılmış, medeni ve lider mühendisler yetiştirmek” olduğu ifade edilmelidir. Bu öncelikli hedef Üniversitemizin “[2020-2024 Stratejik Planı](#)” ve bu raporun A.1.1. kısmında da belirtilen fakültemizin “[misyon, vizyon, değer ve stratejik hedefleri](#)” ile de örtüşmektedir. 2020-2024 Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz ile misyon ve vizyonumuza ait bilgilendirmeler fakültemizin giriş katında ilgili yerde asılıdır (Ek-A.1.1.A). Fakültemiz, Türk eğitim sisteminin temel öğelerinden birisi olan mühendis yetiştirme hizmeti vermek suretiyle hem ülkenin hem de bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmaktadır. Bu bağlamda Fakültemizin iç paydaşlarının (akademik personel ve öğrencilerimiz) ve dış paydaşlarının memnuniyet düzeylerini belirlemek ve geliştirmemiz gereken yönlerimizi tespit amacıyla her yıl “Memnuniyet Anketleri”nin uygulanması ve sonuçlarının fakültemiz “[web sitesi](#)” üzerinde paylaşılması planlanmaktadır. Anketlerden elde edilen sonuçlarla; öğrencilerimiz, akademik personelimiz ve dış paydaşlarımız için fakültemizin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi gereken yönleri tespit edilerek gerekli iyileştirme ve geliştirme faaliyetinde bulunulacaktır.

## Kanıtlar

[EK A.1.1.A ve EK A.1.2.A.docx](#)

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz, temel hedefleri doğrultusunda “Evrensel niteliklere sahip mühendisler” yetiştiren bir kurum olması nedeniyle ana misyonunun “öğrenme sorumluluğu taşıyan, kendini sürekli yenileyen, multidisipliner çalışan, düşünce ve çözüm üretme yeteneği gelişmiş, insanlığın önceliklerine değer veren, modern bilime aşına, meslek etiği ile donatılmış, medeni ve lider mühendisler yetiştirmek” olduğu ifade edilmelidir. Bu öncelikli

hedef Üniversitemizin “[2020-2024 Stratejik Planı](#)” ve bu raporun A.1.1. kısmında da belirtilen fakültemizin “[misyon, vizyon, değer ve stratejik hedefleri](#)” ile de örtüşmektedir. 2020-2024 Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz ile misyon ve vizyonumuza ait bilgilendirmeler fakültemizin giriş katında ilgili yerde asılıdır (Ek-A.1.1.A). Fakültemiz, Türk eğitim sisteminin temel öğelerinden birisi olan mühendis yetiştirme hizmeti vermek suretiyle hem ülkenin hem de bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmaktadır. Bu bağlamda Fakültemizin iç paydaşlarının (akademik personel ve öğrencilerimiz) ve dış paydaşlarının memnuniyet düzeylerini belirlemek ve geliştirmemiz gereken yönlerimizi tespit amacıyla her yıl “Memnuniyet Anketleri”nin uygulanması ve sonuçlarının fakültemiz “[web sitesi](#)” üzerinde paylaşılması planlanmaktadır. Anketlerden elde edilen sonuçlarla; öğrencilerimiz, akademik personelimiz ve dış paydaşlarımız için fakültemizin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi gereken yönleri tespit edilerek gerekli iyileştirme ve geliştirme faaliyetinde bulunulacaktır.

#### **Kanıtlar**

[EK A.1.1.A ve EK A.1.2.A.docx](#)

#### **A.2.3. Performans yönetimi**

Alt başlık B.4.3’te ve kanıtlarında da ifade edildiği gibi genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde akademik yayın yapma, yurt içi/yurt dışı kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılma gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan maddi olanaklar oldukça yetersizdir. Yalnızca, teşvik ve ödüllendirme iş ve işlemleri “[Akademik Teşvik Yönetmeliği](#)”, “[Giresun Üniversitesi Yurtiçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi](#)”, “[Giresun Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi](#)” hükümleri gereğince yerine getirilmektedir. 2021 yılında fakültemizden toplam 33 öğretim elemanı akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmıştır (Ek-C.4.1.A). Ayrıca, her yıl sene sonunda bölümlerden/ana bilim dallarından düzenli olarak alınan ve bu kısmın kanıtlar kısmında da örnek olarak sunulan yıllık faaliyet raporları ile de öğretim elemanlarının/araştırmacıların performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[EK-C.4.1 \(1\).A](#)

#### **A.3. Yönetim Sistemleri**

##### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Üniversitemiz genelinde 2017 yılının ikinci yarısından itibaren “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” kullanılmakta olup, bu sistem aracılığı ile birimlerimiz/bölümlerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyon sağlanmıştır. “E-imza” uygulaması ile Fakültemiz alt ve üst birimlerinin her türlü yazışması bu kanalla güvence altına alınmıştır. Yine Üniversitemizin kalite politikaları gereği Üniversitemiz geneli Fakültemiz özelinde “Ünİpa Öğrenci Bilgi Sistemi”, “Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi”, “Akademik Bilgi Veri Yönetim Sistemi”, “BAP Proje Yönetim Sistemi”, “GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi”, “Netiket Personel Bilgi Sistemi”, “Kütüphane Dijital Arşiv Yönetimi” gibi çeşitli tür ve derecede işlevi olan bilgi yönetim sistemi mekanizmaları ihdas edilmiş olup bu mekanizmalar aracılığı ile yapılan her türlü iş ve eylemler, gerek Fakültemiz akademik-idari personeli ve gerekse de öğrencilerimiz tarafından ilgili yasal mevzuat ve uygulamalar çerçevesinde yerine getirilmektedir. Bu yasal mevzuatlara “[Üniversitemiz 2020 Kurum İç Değerlendirme](#)

[Raporu](#)”nda yer verilmiştir. Bu bilgiye ek olarak Üniversitemizin tüm akademik ve idari birimleri (Mühendislik Fakültesi de dahil) kendi 2020 Birim Öz Değerlendirme Raporlarını GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi içerisinde bulunan ara yüz üzerinden ilk kez bir otomasyon programı aracılığıyla merkezi olarak doldurdıkları da söylenmelidir. 6 Nisan 2020 tarihi itibarıyla Üniversitemiz genelinde alınan kararlar gereğince 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılı ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılı tamamı kapsamında uzaktan öğretime geçilmiş olup bu amaçla Üniversitemizin tüm akademik birimlerinde Adobe Connect Moodle Sistemi kullanılmaya başlanmıştır. Bu modelin nasıl ve ne şekilde kullanılacağı/kullanıldığı bilgisine Üniversitemiz “[Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020](#)”nin 17. sayfasında yer alan “Bilgi Yönetim Sistemi” kısmında ayrıntılı olarak yerilmiştir.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Alt başlıklar B.4.1 ve 2’de de ifade edildiği gibi genelde Üniversitemizde özelde ise Fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri “[2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#), [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#), [Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#), [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#), [Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik](#), [Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](#) “ gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Bütün bu iş ve işlemler Fakültemizin ilgili kurulları, ile Üniversitemizin ilgili birimleri (“[Personel Daire Başkanlığı](#), [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)”) tarafından izlenmekte, gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler yasal mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik öz geçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri Fakültemiz bölüm/ana bilim dallarının kurullarında karara bağlanmak ve Fakültemizin ilgili kurullarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır. Fakültemize ihtiyaç duyulan idari personel alımı ve atanması iş ve işlemleri Rektörlük Birimi tarafından yapılmaktadır. Fakültemizin muhtelif alanlarda ihtiyaç duyduğu kısmi zamanlı öğrenci alımı sürecini gösteren “[iş akış şeması](#)” da fakültemiz web sayfasında bulunmaktadır. Ayrıca Fakültemizde insan kaynaklarının yönetimi uygulamalarını belirli bir sistematik dâhilinde yürütmek, izlemek ve verimliliği artırmak amacıyla “[Hizmet Envanteri](#)” de hazırlanmış, bu envanter de Fakültemizin [web sitesi](#) üzerinden iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır.

### A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemiz Mali Kaynakları; Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu’nun Resmi Gazete’de yayımlanmasına müteakip, birimlerin ihtiyaçları, öğrenci ve personel durumu, önceki yılın bütçesi ve harcamaları da dikkate alınarak Fakültemize tahsis edilen ödenekler dâhilinde belirlenmektedir. Ödenek yetersizliği gibi özel bir durumla karşılaşılması durumunda, Rektörlük Birimi aracılığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığından ilave ek ödenek talep edilerek ek ödenek sağlanabilmekte ya da Üniversitemiz genel bütçesinden kaynak aktarılmak suretiyle mali ihtiyaçlar bu ek ödenek vasıtasıyla karşılanmaktadır. Bu kapsamda Fakültemiz “[2019 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu’nda](#)” hazırlanma çalışmalarının başlatılacağı bildirilen “Mühendislik Fakültesi Personel Maaş İşlemleri İş Akış Süreci Şeması”, “Ek Ders Ödemesi İş Akış Süreci Şeması”, “Yolluk Ödeme İşlemleri İş Akış Süreci Şeması”, “İkinci

Öğretim Mesai İşlemleri İş Akış Süreci Şeması”, 2020 yılı itibarıyla hazırlanmış, ilgili şemalar Fakültemizin [web sitesi](#) üzerinden iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır.

Fakültemizde Taşınır kaynakların yönetimi 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı “[Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu](#)”nun” 44 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan “[Taşınır Mal Yönetmeliği](#)”ne uygun olarak yapılmaktadır. Bu amaç doğrultusunda Fakültemizde ilgili iş akış şemaları hazırlanmış ve yine Fakültemizin “ [web sitesi](#)” üzerinden iç ve dış paydaşlarımızın inhası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca öğretim elamanlarımız TÜBİTAK, BAP vb. projeler vasıtasıyla da aynı/nakdi destek sağlama imkân ve fırsatına da sahiptirler.

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Fakültemizde süreç yönetiminin gerektirdiği iş ve işlemlerin (akademik ve idari teşkilat şeması, görev tanımları, iş akış şemaları) ilgili mevzuatlar çerçevesinde hangi yasal prosedürler gereğince yapıldığı bu raporun E.1.1. kısmında açıklanmış ve ilgili kanıtlar da sunulmuştur. Üniversitemizin 30.12.2020 tarih ve 193/6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen “[Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020](#)”nda açıklanan ve aşağıda kanıt olarak da sunulan “[Uzaktan Eğitim Süreci-Eylem Planı](#)” ile genelde Üniversitemiz özelde ise Fakültemizin acil uzaktan öğretim etkinlikleri üniversitemiz tarafından belirlenmiş bir plan ve program dahilinde yürütülmektedir.

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

“[Fakültemiz 2020 Yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu](#)” Alt başlık A.3.1’de bahsedilen, öğrenci temsilcisi seçimi yapılarak iç paydaşlarımızdan olan öğrencilerimizin de kalite süreçlerine katılım göstermelerinin sağlanması hedefi, 21.11.2021 tarihinde gerçekleştirilen Fakültemiz Öğrenci Temsilcisi Seçiminin akabinde Dekanlığımızın 18.11.2021 tarihli ve 57732 sayılı yazısıyla (Ek-A.3.1.B) gerçekleştirilmiştir. Fakültemizde ders memnuniyet anketleri henüz uygulanmamakla birlikte 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde kurulan “[Ölçme Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Komisyonu](#)”nun çalışmaları ile bu türden anketlerin yapılması da kısa vadeli hedefler arasında yer almaktadır.

Yine üniversitemizin kalite politikaları gereği üniversitemiz geneli fakültemiz özelinde “[Ünİpa Öğrenci Bilgi Sistemi](#)”, “[Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi](#)”, “[Akademik Bilgi Veri Yönetim Sistemi](#)”, “[BAP Proje Yönetim Sistemi](#)”, “[GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi](#)”, “[Kütüphane Dijital Arşiv Yönetimi](#)” gibi çeşitli tür ve derecede işlevi olan bilgi yönetim sistemi mekanizmaları ihdas edilmiş olup bu mekanizmalar aracılığı ile yapılan her türlü iş ve eylemler, gerek Fakültemiz akademik-idari personeli ve gerekse de öğrencilerimiz tarafından ilgili yasal mevzuat ve uygulamalar çerçevesinde yerine getirilmektedir. Bu yasal mevzuatlara “[Üniversitemiz 2019 Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)”nda yer verilmiştir.

Fakültemiz web sayfasındaki “[İletişim](#)” sekmesinde yer alan e-posta adresi ile ([muhendislik@giresun.edu.tr](mailto:muhendislik@giresun.edu.tr) ) tüm öğrencilerimiz her türlü şikâyet, talep ve önerilerini fakülte yönetimi ile paylaşabilmektedirler. COVID-19 salgını nedeniyle uzaktan eğitime geçtiğimiz dönemde de öğretim elemanlarımız öğrencilerimizden resmi e-mail adreslerine

(@giresun.edu.tr) öğrencilerinin elektronik posta ile ilettikleri taleplerine de dönüş sağlamışlardır.

#### **Kanıtlar**

[Ek-A.3.1.B.pdf](#)

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

COVID-19 salgını nedeniyle uzaktan eğitime geçtiğimiz dönemde de sanal sınıf sistemi çerisinde yer alan mesajlaşma yolu ile de öğrencilerimiz dilek ve taleplerini ilgili dersin öğretim elemanına iletebilmişlerdir. Buna ek olarak, öğrencilerimiz öğretim elemanlarının resmi @giresun.edu.tr uzantılı e-posta adreslerine yazarak talepte bulunabilmektedir. Dahası, öğrencilerimiz dilek ve taleplerini [muhendislik@giresun.edu.tr](mailto:muhendislik@giresun.edu.tr) adresine de iletebilmektedir. Öğretim elemanlarının yoğunluklarını azaltabilmek adına, Bölümlerimizin Araştırma Görevlileri de öğrencilerin taleplerinin alınması, iletilmesi ve değerlendirme sonuçlarının öğrenciye bildirilmesi konularında aktif rol oynamaktadır.

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Üniversitemiz mezunları için kurulmuş olan [mezun bilgi yönetimi sistemi](#) iç ve dış paydaşlarımızın kullanımına açılmıştır. Bu sistemde mezunlarımız demografik bilgilerini, iletişim bilgilerini, akademik ve çalışma hayatı bilgilerini kendilerini sisteme kaydedebilmektedirler.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

##### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve işbirliklerinin izlenmesi için “[Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)” kurulmuştur. Bu ofis altında Erasmus, Farabi ve Mevlana programları ile Uluslararası Öğrenci Ofisinin iş ve işlemlerini gerçekleştirmek için birer koordinatör görevlendirilmiştir. 2021-2022 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı itibarıyla Fakültemiz birimlerinde öğrenimine devam eden toplam 159 yabancı uyruklu öğrencimiz bulunmaktadır. Bu sayılara Fakültemiz web sitesinin “[Öğrenci](#)” sekmesi altındaki “[Fakültemiz Öğrenci Sayıları](#)” başlığı altından erişilebilmektedir. Fakültemize kayıtlı yabancı uyruklu öğrencilerin iş ve işlemleri “[Uluslararası Öğrenci Ofisi](#)” inhası ile yapılmaktadır.

##### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Fakültemizde uluslararasılaşma ve farklı kültürleri tecrübe etme politikası ve uygulamaları bağlamında düzenlenen Erasmus Programı kapsamında öğrenim hareketliliği sağlanmaktadır. Bu programa dahil olan öğrenci sayılarımıza Fakültemiz web sitesinin “[Fakültemiz](#)” sekmesi altındaki “[Fakültemiz Öğrenci Sayıları](#)” başlığı altından erişilebilmektedir. Bu öğrencilerin her türlü iş ve işlemleri ve bütçeleri özelde Fakültemiz birimlerince genelde ise “[Erasmus Koordinatörlüğü](#)” tarafından yerine getirilmekte; öğrenci değişim programlarına katılan öğrencilerimize Fakültemizde her bölümden görevlendirilen “[Erasmus Birim Koordinatörleri](#)” rehberlik etmektedir. Fakültemiz bölümlerinin Erasmus Programı kapsamında anlaşmalı olduğu üniversitelere ve kontenjan sayılarına “[Erasmus Koordinatörlüğü](#)” web sitesinin “[Formlar-Belgeler](#)” sekmesi altındaki “İkili Anlaşma ve Kontenjan Listesi ” (Ek-A.4.3.A) başlığı altından ulaşılabilir.

## Kanıtlar

[EK-A.4.3.A.Erasmus İki Anlaşmalar ve Kontenjanlar.docx](#)

### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

A.4.2’de de ifade edildiği gibi Üniversitemizde uluslararası protokoller ve işbirliklerinin izlenmesi için “ [Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)” kurulmuştur. Koordinatörlüğe Erasmus, Farabi ve Mevlana Programları ile Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü iş ve işlemlerini gerçekleştirmek için birer koordinatör görevlendirilmiştir. COVID-19 salgını nedeniyle 2021-2021 eğitim öğretim yılında talepler doğrultusunda uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programı uygulamaları sürdürülmektedir.

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemizde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders bilgilerinin eğitim-öğretim yılı dönem başında “Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu” sistemine işlenmesi suretiyle yürütülmektedir. Üniversitemizin 30.12.2020 tarihli ve 193-6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen “[2020 Yılı Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu](#)”nda da ifade edildiği gibi Fakültemizde uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin işlenmesi, içeriklerinin oluşturulması ve güncellenmelerine ilişkin tanımlanmış süreçlere ait herhangi bir mekanizma henüz oluşturulamamıştır. Ayrıca fakültemiz bünyesinde an itibarıyla akredite olmuş herhangi bir akademik ve idari birimimiz bulunmamaktadır.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Fakültemiz bölümlerinin öğretim planlarına, ders bilgi paketleri vasıtasıyla bölümlerinin resmi internet sayfaları ve Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu üzerinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Fakültemiz bölümlerinde YÖK tarafından belirlenen paket ders programı vasıtasıyla seçmeli dersler ve zorunlu dersler arasında mutlak bir denge kurulması gerekmektedir. Uygulanmakta olan bu program gereğince, zorunlu/seçmeli mesleki bilgi, alan eğitimi ve genel kültür derslerinin yüzdelerle dağılımları da genel bir standartta uygun olmak zorunda olup ilgili programların içerikleri ve ders yükleri fakültemiz bölümlerinin lisans programları üzerinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemiz bölümleri, YÖK tarafından belirlenen “[Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#)”ni dikkate alarak program yeterliklerini belirlemektedir. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme de bölümlerimiz tarafından yapılmaktadır. Ayrıca, bölümlerin öğretim planları, her yıl bahar döneminin sonuna doğru bölüm kurullarının kararlarına istinaden fakültemiz kurulunda görüşülmekte olup karara bağlanmaktadır.

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Fakültemiz Bölümlerinin öğretim planlarında yer alan derslerin, Bologna Süreci ölçütlerine göre öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiş olup fakültemiz bölümlerinin web sayfaları ve [Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu](#) üzerinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır (örneğin [İnşaat Mühendisliği Lisans Programı Ders Kataloğu](#)). Bu bağlamda, öğrencilerimizin programlarına aktif olarak katılımını sağlamak amacı ile derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri de belirlenmiştir. Öğrenci iş yükü ibaresi ile ders saatlerinin yanı sıra bireysel çalışma, ödev, sunum, performans, sınava hazırlık, sınav gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zaman olgusu kastedilmektedir. Fakültemizde bir eğitim-öğretim yılında her bir lisans programı için ders ve uygulama kredilerinin toplamı her bir yarıyıl için 30, yıllık 60, toplamda ise 240 AKTS'dir (Örneğin [Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Öğretim Planı](#)). Fakültemizde birim dışı uygulamaları içeren “staj” dersleri [“Giresun Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi”](#) ve [“Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”](#) esaslarına istinaden yürütülmektedir.

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Fakültemizde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders bilgilerinin eğitim-öğretim yılı dönem başında “Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu” sistemine işlenmesi suretiyle yürütülmektedir. Üniversitemizin 30.12.2020 tarihli ve 193-6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen [“2020 Yılı Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu”](#)nda da ifade edildiği gibi Fakültemizde uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin işlenmesi, içeriklerinin oluşturulması ve güncellenmelerine ilişkin tanımlanmış süreçlere ait herhangi bir mekanizma henüz oluşturulamamıştır. Ayrıca fakültemiz bünyesinde an itibarıyla akredite olmuş herhangi bir akademik ve idari birimimiz bulunmamaktadır.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Fakültemizde süreç yönetiminin gerektirdiği iş ve işlemlerin (akademik ve idari teşkilat şeması, görev tanımları, iş akış şemaları) ilgili mevzuatlar çerçevesinde hangi yasal prosedürler gereğince yapıldığı bu raporun E.1.1. kısmında açıklanmış ve ilgili kanıtlar da sunulmuştur. Üniversitemizin 30.12.2020 tarih ve 193/6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen [“Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020”](#)nda açıklanan ve aşağıda kanıt olarak da sunulan [“Uzaktan Eğitim Süreci-Eylem Planı”](#) ile genelde Üniversitemiz özelde ise Fakültemizin acil uzaktan öğretim etkinlikleri üniversitemiz tarafından belirlenmiş bir plan ve program dahilinde yürütülmektedir.

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Fakültemiz “Mesleki olarak çağın gerektirdiği donanıma sahip, karşılaştığı problemlere mühendislik bilgi ve birikimini kullanarak çözümler üreten, etik değerlere saygılı, girişimci, özgün ve nitelikli araştırmalar yaparak bilime, teknolojiye ve toplumsal kalkınmaya katkı sağlayan mühendisler yetiştirmek” misyonu ve “Eğitim, öğretim ve araştırmada öncü, ulusal ve uluslararası alanda tanınır bir fakülte olmak” vizyonu ile eğitim-öğretim hizmetleri vermektedir. Misyon ve vizyonumuzun gerçekleştirilebilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. İlgili mevzuatlar gereğince ([Giresun Üniversitesi Ön Lisans](#)

[ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) Madde-18) öğrencilerin teorik derslerde yüzde yetmiş, uygulamalı derslerde ise yüzde seksen devam zorunluluğu bulunmaktadır. Gerekli görülmesi halinde öğretim elemanları seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalarla da öğrencileri sorumlu tutabilmektedir. İlgili çalışmaların bireysel veya gruplar halinde gerçekleştirilmesine ek olarak bazı bölümlerimizdeki çalışmaların mevcut laboratuvar imkanları dahilinde uygulamalı olarak verildiği belirtilebilir (Örneğin [Gıda Mühendisliği](#) ve [Çevre Mühendisliği Bölümleri](#)nde okutulan “Temel İşlemler”e dair dersler). Böylece fakültemiz öğrencilerinin teorik öğretime ek olarak uygulamalı öğretime de tabii tutulduğu ifade edilebilir.

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Fakültemizde ölçme değerlendirme süreçlerinin ne olduğu ve bu süreçlerin işleyişine dair açıklama Altbaşlık B.1.5’de verilmektedir. Ek olarak, Üniversitemizin 30.12.2020 tarihli ve 193-6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen “[2020 Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu](#)” incelenebilir.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Fakültemize ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme ile YÖK tarafından belirlenen kontenjan sayısı kadar öğrenci alımı yapılmaktadır. Merkezi Yerleştirme faaliyetleri 27561 Sayılı Resmi Gazete’de 24.04.2010 tarihinde yayınlanmış olan “[Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)” çerçevesinde yürütülmektedir. Merkezi yerleştirme işleminden sonra varsa boş kalan kontenjanlar için bir ek yerleştirme işlemi gerçekleştirilmektedir. Bunlara ek olarak bölümlerimizde ÖSYM yerleştirme puanlarına göre Yabancı uyruklu öğrencileri ise “[Giresun Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi](#)” hükümleri gereğince programlara kabul edilmektedir. Ayrıca “[Giresun Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Ofisi](#)” yabancı uyruklu öğrencilere üniversiteye başvuru koşullarını ve önemli tarihleri takip edebilme ve ihtiyaç duydukları bilgilere ulaşabilme olanağı sunmaktadır. Fakültemize yatay/dikey geçiş yapan, bunun haricinde daha önceden bir yükseköğretim kurumundan alınan lisans veya önlisans düzeyinde alanla ilgili diploması bulunan öğrencilerin daha önceden almış oldukları derslerin güncel ana bilim dalı programında yer alması durumunda ilgili derslerden komisyon kararı ile muaf olabilmektedir. Muafiyet süreci, “[Giresun Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)” hükümlerine göre düzenlenmektedir. Bu süreç için ilgili öğrenci, muaf olmak istediği derslerin içeriklerinin ve transkriptinin eklendiği bir dilekçe ile bölüm başkanlığına başvuru yapmaktadır ve bölüm başkanlığına bağlı olan muafiyet ve intibak komisyonunca süreç gerçekleşmektedir. Dersin içeriğinin ve kredisinin uygun olması ve ilgili komisyon tarafından onaylanması durumunda, komisyon kararları önce bölüm başkanlığına, bölüm başkanlığından da fakülte yönetim kurulunda görüşülmek üzere dekanlık makamına gönderilir. Sürecin sonunda alınacak olan fakülte yönetim kurulu kararı ile öğrenci başvuru yaptığı derslerden muaf tutulabilir. Bunlara ek olarak, eğitim-öğretime devam eden bölümlerimiz mezun veriyorlarsa Teknik Öğretmenler İçin Mühendislik Tamamlama Programları Giriş Sınavına göre “[Teknik Öğretmenler İçin Düzenlenecek Mühendislik Programlarının Uygulama Esas ve Usulleri Yönetmeliği](#)” hükümlerince dördüncü sınıfa intibak etmek suretiyle “Teknik Öğretmen” unvanlı kişileri de YÖK tarafından belirlenen kontenjan sayısında öğrenci olarak kabul etmektedir.



[“Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”](#)e İlişkin 27561 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren yönetmelik gereği Fakültemiz bünyesinde bazı programlarda açılan çift ana dal uygulamasından yararlanmak isteyen öğrencilerin başvuru kabul ölçütleri, başvurularda izlenecek iş akış şemaları ve bu öğrencilerle ilgili alınmış bölüm kurul kararlarımıza dayalı uygulamalarımız söz konusudur (Örneğin [İnşaat Mühendisliği ve Çevre Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin karşılıklı olarak kayıtlanabilmekte olduğu Çift Ana Dal Programı](#)).

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Fakültemizde geçtiğimiz 2020-2021 eğitim-öğretim yılında mezuniyet koşullarında herhangi bir değişiklik olmamıştır. Fakültemiz lisans seviyesinde 8 yarıyıl, en az 240 AKTS ve 60 gün staj çalışmaları ile mezun olunan bir eğitim-öğretim birimidir. Mezuniyet, diploma, diploma eki ve sertifika ile ilgili iş ve işlemler [“Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”](#) 26. Maddeye ek olarak [“Giresun Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge”](#) ile [“Giresun Üniversitesi Öğrenciler ile Mezunların Başarı Sıralamaları ve Verilecek Belgelere İlişkin Yönerge”](#) hükümlerince gerçekleştirilmektedir.

#### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

##### **B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları**

Fakültemiz öğretim elemanları ve öğrencileri üniversite ve fakülte bünyesindeki basılı ve elektronik öğrenme kaynaklarından (internet, kablosuz internet erişimi, kütüphane, e-kitap vb.) yararlanabilmektedirler. Fakültemizin Güre Yerleşkesinde bulunması ve Üniversitemiz Merkez Kütüphanesinin de bu yerleşkede yer alması, kütüphaneye kampüs dışından da erişilebilir olması nedeniyle öğrenci ve öğretim elemanlarımızın kütüphanenin tüm olanaklarından yararlanması kolaylaşmaktadır. COVID-19 salgını nedeniyle üniversitemiz senatosunca alınan kararlar gereğince 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar yarıyılı ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı tamamen uzaktan eğitim yoluyla yürütülmüştür. Uzaktan eğitim sürecinde, Merkez Kütüphanesinin kampüs dışından erişilebilirliği sürekli kontrol edilmiş; Uzaktan Eğitim Sanal Derslik sistemi üzerinden öğretim elemanlarımız ders içerikleriyle ilgili materyalleri (sayfa, kitap, klasör, URL, veri tabanı, sözlük, videolar vb.) öğrencileri ile paylaşmışlardır (İnşaat Mühendisliği Bölümü INS301 Zemin Mekaniği I Dersi 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ders Raporu (Ek-B.5.1.A)). İlgili eğitim-öğretim dönemlerinde derslerin nasıl yapıldığı, öğrenme ortam ve kaynaklarının bu süreçte nasıl oluşturulduğuna dair bilgi ve kanıtlar bu raporun B1.1. Kısmının kanıtlarında ve Üniversitemizin 30.12.2020 tarihli ve 193-6 sayılı senato toplantısında kabul edilen [“2020 Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu”](#)nda yer almaktadır.

Üniversitemiz Senatosunun 26.08.2021 tarihli ve 203 toplantısının 1 sayılı kararına istinaden, üniversitemizde hibrit eğitim modeli 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz yarıyılından itibaren verilecek teorik derslerin en fazla %40’ı uzaktan eğitim yoluyla ve uygulamalı derslerin tamamı yüzyüze gerçekleştirilmek suretiyle uygulanmıştır. Aynı uygulama Üniversitemiz Senatosunun 13.01.2022 tarihli ve 210 toplantısının 6 sayılı kararına istinaden 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar yarıyılında da sürdürülecektir.

#### **Kanıtlar**

### [B.5.1.A\(B.5\).pdf](#)

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetler**

Fakültemizde “[Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)” ve “[Giresun Üniversitesi Önlisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)” 16. Madde hükümleri gereğince Bölümlerimiz öğrencilerine öğretim elemanları tarafından danışmanlık yapılmaktadır. Buna göre öğrencilerinin akademik gelişiminin izlenmesi, danışman öğretim elemanının sorumluluğu altındadır. Danışman ataması, bu görevlendirmenin ilgili öğrencilere duyurulması, danışman değişikliği, danışmanın sorumluluğu (öğrenciyi ve akademik başarısını izleme, teknik değerlendirmelerin ardından ona önerilerde bulunma, öğrencilerin ders seçimlerini onaylama) gibi hususlarda ilgili yönetmelik hükümleri gereğince tesis edilmektedir. Bu uygulamalara ek olarak Fakültemizde ilgili danışmanlar, öğrencilerimizin eğitim-öğretim hayatı boyunca karşılaşılabileceği akademik sorunları çözmeye de yardımcı olmaktadır. Öğrencilere ders kaydı, ders seçimi, öğrenci hareketliliği programları, akademik ilerleme, akademik ve idari süreçler gibi birçok konuda eğitim-öğretim yılı boyunca yol gösterilmektedir. Özellikle kayıt yenileme zamanlarında öğrenciler danışmanlarından gerekli desteği almaktadır.

#### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Fakültemizin mevcut öğrenme kaynak ve imkânlarından (internet, kablosuz internet erişimi, kütüphane, e-kitap vb.) Altbaşlık B.5.1’de bahsedilmiş ve bu durumla ilgili kanıtlar da sunulmuştur. Fakültemiz öğrencilerine yönelik yemekhane ve kantin hizmetleri Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Yine öğrencilerimiz Kredi Yurtlar Müdürlüğüne bağlı yurtlar ile özel kurumlara bağlı yurtlarda da kalabilmektedirler. Ancak COVID-19 salgını nedeniyle Üniversitemiz senatosunca alınan kararlar gereğince 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz yarıyılarında dersler uzaktan eğitim yoluyla (senkron ve asenkron) yürütülmüştür.

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Fakültemizde bulunduğumuz aşamada, “engelsiz üniversite” çalışmaları için fakültemiz binası önündeki açık alanda sarı şerit uygulaması, asansörlerde sesli uyarı ikaz sistemleri ve engelli bireylerin ayrı kullanabileceği tuvaletler yer almaktadır. Bunlara ek olarak “engelsiz üniversite” çalışmalarının fakültemizin geliştirilmeye açık yönlerinden olduğu ifade edilebilir.

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Yüz yüze eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü dönemlerde fakültemizde çeşitli tür ve derecede kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler rahatlıkla yapılmıştır. Aynı zamanda fakültemizde öğrenim gören öğrencilerimiz, sosyal ve kültürel faaliyetler çerçevesinde Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren “[Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)” koordinasyonundaki çeşitli tür ve derecede kulüplere ve topluluklara da üye olabilecekleri gibi bu toplulukların kurulmasında da aktif rol alabilmektedirler. Fakültemiz öğrencilerinin kurulmasına öncülük ettiği “[topluluklar](#)” bulunmaktadır. Ayrıca 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere, bölümlerimiz öğretim planlarına dahil edilmiş olan Gönüllülük Çalışmaları dersi (Ek-B.5.2.A) kapsamında öğrencilerimiz bazı sosyal faaliyetlere katılım gösterebilmeleri planlanmış ancak ders halihazırda bulunduğumuz

şartlar nedeniyle açılmamıştır. COVID-19 salgını nedeniyle 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılılarında fakültemiz ve bünyesinde düzenlenmesi planlanan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmemiştir. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında hibrit eğitim modeline geçilmesiyle, ilgili faaliyetlerin 2021 yılında düzenlenmesi hedeflenmektedir.

#### **Kanıtlar**

[B.5.2.A\(B.6\).pdf](#)

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunulması amaçlanmaktadır. Birimde, öğretim elemanlarının işe alınma, atanma sürecin ilişkin tanımlı süreçler bulunmakta ve tanımına uygun yürütülmektedir. Üniversitemizin atama ve yükseltme kriterleri uygulanmaktadır. Kadro başvuruları jüri tarafından objektif ve tarafsız olarak incelenmektedir. Eğitim kadrosunun eğitim ve öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler: öğrenci başarı istatistikleri incelenmektedir, hocaların ders işleme takipleri ders raporları toplanarak öğretim üyelerinden alınmakta ve incelenmektedir. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına dikkat edilmektedir.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Birimdeki ders görevlendirmelerinde eğitim ve öğretim kadrosunun yetkinlikleri, çalışma alanları dikkate alınmaktadır. Öğretim üyelerinin kendi alanında ders vermesi tercih edilmekte ve bu durum ders görevlendirilmelerinin görüşüldüğü bölüm kurulu toplantılarında, fakülte kurulu toplantılarında dikkate alınmaktadır. Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin toplantılar düzenlenmiştir. Uzaktan eğitim sürecinin daha iyi işlemesi açısından toplantıların yanı sıra, dönemlik olarak gerçekleşen fakülte akademik kurullarında da eğitim konusunda görüşler paylaşılmakta, bilgi aktarımı sağlanmaktadır. Fakültemiz uzaktan eğitim sorumluları tarafından soru ve görüşlerimize yanıt verilmekte ve bilgilendirme sağlanmaktadır. Eğitim kadromuz ders verme faaliyetlerinde üniversitemiz atama-yükseltme yönetmeliği kriterlerine göre puan almaktadır. Öğretim süreçlerine ilişkin ders raporları düzenli olarak öğretim üyelerinden toplanmakta, derslerin düzenli işlenmesi hususuna ve bu konudaki denetime özen gösterilmektedir.

#### **B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Eğitim kadrosunun eğitim ve öğretim performansını takdir ve ödüllendirmek üzere yapılan herhangi bir uygulama henüz yoktur.

## **ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz "[2019 Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#)"nda da ifade edildiği gibi Fakültemizde tüm araştırma-geliştirme çalışmaları, "[ABVS](#)" ya da YOKSİS Akademik sistemleri ile izlenmektedir. Fakültemiz öğretim elemanları tarafından geliştirilen araştırma-geliştirme etkinliklerinin uygulanması, planlanması ve kontrol edilmesi, harcamalar da dâhil olmak üzere araştırma ve geliştirme süreçlerine ait iş ve işlemler elektronik ortamda Üniversitemiz "[BAP Koordinasyon Birimi](#)" tarafından yerine getirilmekte ve takip edilmektedir (Ek-C.1.2.A). Bu süreçte elde edilen sonuçlar değerlendirilerek, aksayan yön/yönler hususunda ilgili önlem/önlemler de yine "[BAP Koordinasyon Birimi](#)" tarafından alınıp sonuçları iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır. 2021 yılı içinde Fakültemiz öğretim üyelerine ait 34 proje BAP Koordinasyon Birimi desteğiyle devam etmektedir (C.1.2.B).

#### Kanıtlar

[2020 Yılı A Türü Proje Başvuruları Rektörlük Üst Yazı.pdf](#)

[2020 yılı devam eden BAP projeleri.png](#)

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Alt başlık C.1.2’de de ifade edildiği gibi Fakültemiz öğretim elemanları tarafından geliştirilen araştırma-geliştirme etkinliklerinin uygulanması, planlanması ve kontrol edilmesi, maddi/nakdi harcama usul ve esasları, bütçeleri Üniversitemiz "[BAP Koordinasyon Birimi](#)" tarafından yerine getirilmekte ve takip edilmektedir (Ekler-C.2.2.A-C). Bu süreçte elde edilen sonuçlar değerlendirilerek, aksayan yön/yönler hususunda ilgili önlem/önlemler de yine "[BAP Koordinasyon Birimi](#)" tarafından alınıp sonuçları iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır. BAP kaynaklarının kullanımına ilişkin tanımlı süreçler "[BAP Koordinasyon Birimi](#)"nin koordinesinde ilgili yasal mevzuatlar çerçevesinde ("[Harcama Usul ve Esasları](#)", yönetmelik, yönerge gibi) yürütülmektedir (Ekler-C.2.2.D ve E). Ancak Fakültemizde an itibarıyla tanzim edilmiş, düzenlenmiş yahut yürürlükte olan "[İç Kaynak Kullanım Yönergesi](#)" mevcut değildir.

Fakültemizin, bağış ve sponsorluk yoluyla kurum dışı fonlamalar yoluyla kazanım sağladığı proje desteği, sponsor geliri, bağış vb. kalemleri henüz bulunmamaktadır. Altbaşlıklar C.2.1 ve 2’de de ifade edildiği gibi Fakültemizin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için ayrılan aynı/nakdi kaynakları oldukça yetersizdir.

#### Kanıtlar

[Bap Yönetmeliği Ekran Görüntüsü Kesiti.docx](#)

[Bap Analitik Bütçe Sınıflandırması.docx](#)

[BAP Başvuru Şartları ve Tarihleri.pdf](#)

[Bap Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi.docx](#)

[Giresun Üniversitesi Akademik Veri Sistemi Web Ekran Görüntüsü Kesiti.docx](#)

[Ogretim Uyelerinin Proji Hazırlamada Dikkat Etmesi Gereken Hususlar.pdf](#)

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemiz lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim hizmeti veren bir kamu kurumudur. Fakültemiz bünyesinde yer alan bölümlerin dahil olduğu ve Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde yer alan yüksek lisans programları bulunmakta iken, henüz doktora programları bulunmamaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Fakültemize atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi “[Yükseköğretim Kanunu](#)” ve “[Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)” hükümleri ve bu kısmın kanıtlarında yer alan ilgili formlar gereğince güvence altına alınmaktadır. Bu raporun B.4.1 altbaşlık ve kanıtlarında genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri hakkında bilgi verildiği için bu kısımda bu konuya tekrar dönülmemiştir (Ekler-C.3.1.A ve B). Fakültemizde bölümlerin/ana bilim dallarının gereksinim duyduğu öğretim elemanı kadro taleplerinin nasıl bir prosedür takip ettiği [fakültemiz web sitesinde](#) yer alan “[Fakültemiz](#)” ana sekmesi altında yer alan “Kurumsal Değerler” sekmesinin bir alt sekmesi olan “Kurumsal Yapı” alt sekmesi başlığı altında Tanımlanan “İş Akış Süreçleri ve Şemaları” sekmesi içerisinde yer alan “[Mühendislik Fakültesi Akademik Personel İş Alım Süreci İş Akış Şeması](#)”nda da gösterilmiştir (Ek-C.3.1.C). Öğretim elemanlarının yıl içinde yapmayı planladıkları akademik etkinlikler ile ilgili yıllık bir cetvel hazırlamaları, yıl sonunda da bu etkinliklerin ne kadarını tamamlayabildiklerini kontrol etmeleri sağlanmaktadır. Böylece öğretim elemanları yıl boyunca kendi hedefledikleri akademik etkinlikleri tamamlamaya motive edilmektedir (Ek-C.3.1.D).

#### **Kanıtlar**

[Mühendislik Fakültesi Akademik Personel İş Alım Süreci İş Akış Şeması.pdf](#)

[Öğretim Elemanı Genel Değerlendirme Formu.docx](#)

[Öğretim Elemanı Yayın Listesi Puanlama Formu.docx](#)

[Öğretim Elemanlarının Yaptığı/Yapacağı Faaliyetleri Belirleme Formu.docx](#)

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Fakültemizde kurumlar arası işbirliğini, disiplinler arası girişimleri özendirecek, sinerji yaratacak ulusal ve uluslararası mekanizmalara örnek olarak fakültemiz bünyesinde yer alan Gıda Mühendisliği, Çevre Mühendisliği ile Genetik ve Biyomühendislik bölümlerinin de dahil olduğu Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde yer alan lisansüstü programlarından olan Biyosüreç Mühendisliği Anabilim Dalı (Tezli yüksek lisans programı) ve Çevre Bilimi ve Teknolojisi Anabilim Dalı (Tezli yüksek lisans programı) disiplinler arası programları gösterilebilir. Yakın geçmişte, YÖK tarafından açılması onaylanan diğer bir disiplinlerarası girişim olan Afet Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı (Ek-C.3.2.A) kurucu öğretim üyelerinin içerisinde fakültemiz öğretim üyeleri de bulunmakta olup program 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar yarıyılında ilk öğrencilerini almıştır.

#### **Kanıtlar**

[Disiplinlerarası Program örnekleri.png](#)

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Altbaşlık B.4.3'te ve kanıtlarında da ifade edildiği gibi genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde akademik yayın yapma, yurt içi/yurt dışı kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılma gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan maddi olanaklar oldukça yetersizdir. Yalnızca, teşvik ve ödüllendirme iş ve işlemleri "[Akademik Teşvik Yönetmeliği](#)", "[Giresun Üniversitesi Yurtiçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi](#)", "[Giresun Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi](#)" hükümleri gereğince yerine getirilmektedir. 2021 yılında fakültemizden toplam 33 öğretim elemanı akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmıştır (Ek-C.4.1.A). Ayrıca, her yıl sene sonunda bölümlerden/ana bilim dallarından düzenli olarak alınan ve bu kısmın kanıtlar kısmında da örnek olarak sunulan yıllık faaliyet raporları ile de öğretim elemanlarının/araştırmacıların performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Ek-C.4.1.A). Altbaşlık B.4.1'de de vurgulandığı gibi her yıl sene sonunda bölümlerden/ana bilim dallarından düzenli olarak alınan ve bu kısmın kanıtlar kısmında da örnek olarak sunulan yıllık faaliyet raporları ile öğretim elemanlarının/araştırmacıların performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu bilgiye ek olarak tüm birimlerimize ait birim faaliyet raporları verilmektedir. 2020 yılı Fakültemiz Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda da ifade edildiği gibi mali kaynaklar; Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun Resmî Gazete'de yayımlanmasına müteakip, birimlerin ihtiyaçları, öğrenci ve personel durumu, önceki yılın bütçesi ve harcamaları dikkate alınarak Fakültemize tahsis edilen ödenekler dâhilinde belirlenmektedir. Ödenek yetersizliği gibi özel bir durumla karşılaşılması durumunda, Rektörlüğümüz aracılığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığından ilave ek ödenek talep edilerek ek ödenek sağlanabilmekte ya da Üniversitemiz genel bütçesinden kaynak aktarılmak suretiyle mali ihtiyaçlar sağlanan/sağlanacak olan bu ek ödenek vasıtasıyla karşılanmaktadır.

#### Kanıtlar

##### [EK-C.4.1 \(1\).A](#)

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemize atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi "[Yükseköğretim Kanunu](#)" ve "[Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)" hükümleri ve bu kısmın kanıtlarında yer alan ilgili formlar gereğince güvence altına alınmaktadır. Bu raporun B.4.1 altbaşlık ve kanıtlarında genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri hakkında bilgi verildiği için bu kısımda bu konuya tekrar dönülmemiştir (Ekler-C.3.1.A ve B). Fakültemizde bölümlerin/ana bilim dallarının gereksinim duyduğu öğretim elemanı kadro taleplerinin nasıl bir prosedür takip ettiği [fakültemiz web sitesinde](#) yer alan "[Fakültemiz](#)" ana sekmesi altında yer alan "Kurumsal Değerler" sekmesinin bir alt sekmesi olan "Kurumsal Yapı" alt sekmesi başlığı altında Tanımlanan "İş Akış Süreçleri ve Şemaları" sekmesi içerisinde yer alan "[Mühendislik Fakültesi Akademik Personel İş Alım Süreci İş Akış Şeması](#)"nda da gösterilmiştir (Ek-C.3.1.C). Öğretim elemanlarının yıl içinde yapmayı planladıkları akademik etkinlikler ile ilgili yıllık bir cetvel hazırlamaları, yıl sonunda da bu etkinliklerin ne kadarını tamamlayabildiklerini kontrol etmeleri sağlanmaktadır. Böylece öğretim elemanları yıl boyunca kendi hedefledikleri akademik etkinlikleri tamamlamaya motive edilmektedir (Ek-C.3.1.D).

## Kanıtlar

[Mühendislik Fakültesi Akademik Personel İş Alım Süreci İş Akış Şeması.pdf](#)

[Öğretim Elemanı Genel Değerlendirme Formu.docx](#)

[Öğretim Elemanı Yayın Listesi Puanlama Formu.docx](#)

[Öğretim Elemanlarının Yaptığı/Yapacağı Faaliyetleri Belirleme Formu.docx](#)

## TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemizin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır. Birimin toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim-öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

#### D.1.2. Kaynaklar

Fakültemiz, personellerin, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaç duyduğu ve onlara katkı sağlayacak faaliyetleri sürdürebilmek için yeterli altyapı ve nitelikli teknik kaynak ve donanımlara sahiptir. Toplumsal duyarlılık adına çok sayıda sosyal sorumluluk projeleri, öğrenciler, akademik danışmanlar ile hayata geçirilmektedir. Faaliyetlerin daha etkin bir şekilde yürütülmesi için iki adet 100 kişilik salon ile eğitim öğretim faaliyetleri için derslikler, laboratuvarlar ve yüksek lisans sınıfları bulunmaktadır. Kurum bilimsel, akademik ve entelektüel birikimi ile genç, duyarlı, yardımsever, dinamik, analitik düşünebilen öğrencileriyle örneğin Elektrik Elektronik Mühendisliğinde Tübitak projesi izlenmiş ve neticeye kavuşturulmuştur (Ek-D.2.1.A). Fakültemiz bünyesindeki bölümlerimiz öğretim planında yer alan *Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Medya ve Toplum, Staj ve Bitirme Projeleri* dersleri öğrencilerin toplumsal katkıya kaynaklar olarak ifade edilebilmektedir ([Örnek Ders içerikleri](#)). Bilimsel Araştırma Projeleri Merkezi (BAP)'nin bilimsel, sosyal ve kültürel çok sayıda projeye destek vererek uygulanmasını sağlanmaktadır. Her başvuru döneminde topluma katkı sağlayan ve ihtiyaç temelli proje fikirleri geliştirmekte, çağrılı proje başvurusu yapmak isteyen akademik personellere başvuru süreçlerinin tamamlanması ve proje süreçlerinde katkılar sağlamaktadır. Kaynakların kullanımına ilişkin paylaşımlar mühendislik fakültesi web duyuruları yoluyla da yapılmaktadır. Ayrıca bu pandemi sürecinde projeler hazırlamaktadır. Projeler kapsamında e-öğrenme ve uzaktan eğitim platformları, web platform yenilikçi ve ihtiyaç temelli müfredat, eğitim programı ders programları geliştirme çalışmaları yer almaktadır.

## Kanıtlar

[D.2.1.A\(2209-A AKILLI OTOPARK SI?STEMI? SONUC? RAPORU\).pdf](#)

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz 2020-2021 Stratejik Planı amaç ve hedefleri doğrultusunda hazırlanan performans sonuçlarıyla, birimler tarafından geri bildirimlerle, [birim faaliyet raporlarıyla](#) toplumsal katkı performansı izlenmekte ve performans sonuçlarına yönelik iyileştirme yapılmaktadır.

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### Sonuç ve Değerlendirme

#### Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler

<p>-Fakülte yönetiminin kalite süreçlerini sahiplenmesi ve yüksek motivasyonu,</p> <p>-Birim Kalite Komisyonunun kurulması,</p> <p>-Birim Kalite Komisyonunun kalite süreçlerinde etkin olması,</p> <p>- Fakültemizin misyon, vizyon, değer ve stratejik hedeflerinin belirlenmiş olması,</p> <p>-Dış paydaşlarımız ile işbirliği içerisinde olunması,</p> <p>-Birim kültürünün sürekliliğinin sağlanması amacıyla eğitim öğretim dönemlerinin belirli dönemlerinde gerek akademik gerek idari gerekse öğrencileri ile bir araya gelinmesi,</p> <p>- Fakültemiz kapsamında gerçekleştirilen tüm bilgi, belge ve yazışma usulleri elektronik ortamda gerçekleşmesi; istek, öneri ve şikayetlerin dikkate alınması ile eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması ve bilgi ve belgelerin de elektronik ortamda saklanması ile güvenilir bir ortam oluşturulması,</p>	<p>06.01.2020 Tarihinde “<a href="#">Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü</a>’nün” kurulması ile üniversitemiz genelinde akreditasyon, akademik değerlendirme ve kalite çalışmaları yeniden ivme kazanmıştır. Bu bağlamda Akreditasyon Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan 30.12.2020 Tarih ve 193-11 Sayılı Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen "<a href="#">Birim Kalite Komisyonları Yönergesi</a>"nin dördüncü maddesi gereğince fakültemizde yeni bir “<a href="#">Birim Kalite Komisyonu</a>” oluşturulmuştur. İlgili komisyon aracılığı ile iyileştirmeye dönük faaliyetlerin bir plan dâhilinde yapılması amaçlanmaktadır. Bu fakültemizin güçlendirmeye açık yönlerinden birisidir.</p>
---	--